

Die letzte Aktualisierung der nachfolgenden Auflistung der Fragen und Antworten zum Vergabeverfahren erfolgte am: 09.07.2026

Nr.	Bezug (Dokument, Einteilung, ...)	Frage des Bewerbers bzw. Bieters	Antwort der Zentralen Vergabestelle
1	Arbeitsschritt „ <i>Leistungskriterien</i> “, Ziffer 2.1 („Hinweise“)	Wir bitten um Klarstellung, ob das Konzept auf einer eigenen Datei basieren soll, oder wie in den Vergabeunterlagen erwähnten Konzeptvorlage. Diese Vorlage ist den Unterlagen bisher nicht anhängig. Könnten Sie dies bitte nochmals prüfen: <i>„Für die Bewertung der Qualität der vom Bieter angebotenen Leistungen ist vom Bieter ein Konzept zur Durchführung der Bewachungsleistungen vorzulegen. Bitte verwenden Sie die Konzeptvorlage, welche im Arbeitsschritt ‚Anlagen‘ hinterlegt ist.“</i>	Bitte beachten Sie den Korrekturzyklus vom 09.07.2026. Der Widerspruch wurde aufgehoben.
2	a) Arbeitsschritt „ <i>Anlagen</i> “, „00.03.4_Formblatt SVS_2026_Unterrichtung gemäß § 34 a Abs. 1a Satz 1 Nr. 2 GewO (WachP).xlsx“ und „00.03.4_Formblatt SVS_2026_Sachkundeprüfung gemäß § 34 a Abs.1a Satz 2 GewO (SchichtL).xlsx“	Beim Laden der Formblätter SVS sind vorausgefüllte Summen hinterlegt. Handelt es sich hierbei um einen Fehler der Datei?	Vergleiche hierzu im jeweiligen Tabellenblatt „ <i>Hinweise</i> “, Zeile 14 ff. („ <i>Hinweise: Bitte füllen Sie alle Tabellenblätter aus. Füllen Sie bitte die "hellblauen" Zellen aus (Einzutragen sind nur Netto-Eurobeträge!). Die "hellgelben" Zellen wurden von der Zentralen Vergabestelle (vorab vor Veröffentlichung der Vergabeunterlagen) ausgefüllt. "Hellgraue" Zellen mit %- oder €-Angaben werden von Excel automatisch ausgerechnet.</i> “).

Fragen und Antworten zum Vergabeverfahren

Stand: 06.05.2024

	b) Arbeitsschritt „Anlagen“, „01.05.1_Lebenslauf“	Soll das Formblatt „01.05.1_Lebenslauf“ für den Schichtleiter und den stellv. Schichtleiter genommen werden, weil der "Schichtleiter" in der Datei hinterlegt ist.	Bitte verwenden Sie für den Schichtleiter und den stellvertretenden Schichtleiter jeweils das Formblatt „01.05.1_Lebenslauf“.
	c) Zuschlagskriterium „Zertifizierung für Sicherheitsdienstleistungen“	Bei Punkt 2.6 Unterkriterium 5 verlangen Sie ein Zertifikat für Sicherheitsdienstleistungen. Verlangen Sie ein DAkkS akkreditiertes Zertifikat. Falls nein, wird ein DAkkS akkreditiertes Sicherheitsunternehmen somit bei der Bewertung benachteiligt.	Vergleiche hierzu bitte im Arbeitsschritt „Leistungskriterien“ die Ziffer 2.6 „Unterkriterium 5“: <i>„Das Zertifikat (DIN 77200-2:2020-07 oder 77200-1:2022-10 oder (mindestens) gleichwertig) ist als Anlage mit dem Angebot bis zu dem Ende der Frist für die Einreichung der Angebote einzureichen. Das Zertifikat muss von einer unabhängigen und akkreditierten europäischen Stelle ausgestellt worden sein. Das Zertifikat muss mindestens noch am letzten Tag der Angebotsfrist gültig sein. Sofern auf eine mindestens gleichwertige, gültige Zertifizierung abgestellt wird, ist die Gleichwertigkeit mit der Vorlage der Zertifizierung nachzuweisen.“</i> , nachträgliche Hervorhebungen diesseits.

Hinweise:

- Für den jeweiligen Inhalt der Fragen sind die jeweils anfragenden Bewerber bzw. Bieter verantwortlich.
- Bitte prüfen Sie, ob alle Ihre Fragen vollständig und richtig übernommen wurden. Fehlende und/oder fehlerhafte Fragen sind unverzüglich mitzuteilen.
- **Farbgebung:** Die Beantwortung der ggfs. ausgegrauten Fragen erfolgt möglichst zeitnah.
- Die Antworten werden Bestandteil der Vergabeunterlage und sind somit für alle Bewerber bzw. Bieter verbindlich. Bitte informieren Sie sich während des Verfahrens über die e-Vergabe-Plattform, ob die Vergabeunterlagen ggfs. aktualisiert worden sind.
- Beachten Sie die ergänzenden Hinweise und Bedingungen (z. B. die Bewerber- bzw. Bieterfristen) im Dokument *Verfahrenshinweise und besondere Bewerbungsbedingungen!*